



Les activités de la bibliothèque scolaire

2016-2017

Etablissements secondaires

A l'intention des enseignants des établissements scolaires d'Yverdon-les-Bains

Diffusion : rentrée scolaire 2016-2017

1. Table des matières

1.	La bibliothèque scolaire	1
2.	Animations pédagogiques	2
2.1	Inscription.....	2
2.2	Exemples d’animations.....	3
2.2.1	Le roman policier (9-11S)	3
2.2.2	Fiabilité des sources (9-11S).....	3
2.2.3	Speedbooking (9-11S).....	4
3.	Autres activités	4
3.1	Sélections thématiques	4
3.2	Lecture d’albums à des élèves du primaire.....	5
3.3	Bibliorécré	5
3.4	Pique-nique lecture	5
3.5	1, 2, 3 albums	5
3.6	Rencontres avec un auteur	6
3.7	Activités personnalisées	6
4.	Informations pratiques.....	6
4.1	Cartes de classe	6
4.2	Prolongations	7
4.3	Réservations	7
4.4	Accès au compte lecteur	7
4.5	Rappels	8
4.6	Perte et dommage de documents.....	8
4.7	Discipline	8
5.	Du côté de la bibliothèque publique	8
6.	Contact	9

1. La bibliothèque scolaire

A la rentrée 2015-2016, notre équipe de bibliothécaires scolaires a rejoint la Bibliothèque publique d'Yverdon-les-Bains, afin de vous faire bénéficier, ainsi qu'à vos élèves de services dédiés.

Nous mettons à votre disposition environ 28'000 documents, des ressources multimédias ainsi que des espaces de travail, répartis entre l'espace jeunesse (1^{er} étage) et la section enfantine (3^e étage, anciennement la Broquine).

Nous vous proposons des animations en classe ou dans nos locaux, lors desquelles vos élèves pourront développer leur goût pour la lecture, leurs compétences informationnelles, ainsi que se familiariser avec la bibliothèque. Nous vous offrons également des sélections thématiques, des conseils lectures, des activités au sein de l'école et une collaboration à l'élaboration de projets particuliers. Finalement, nous participons à l'organisation d'événements comme « Rencontre avec un auteur ».

Ces services répondent aux missions de la bibliothèque scolaire à savoir :

- Initier les élèves au fonctionnement d'une bibliothèque et à la recherche documentaire
- Mettre à disposition des ressources documentaires variées ainsi que des ouvrages de fiction
- Promouvoir la lecture auprès des élèves
- Approfondir les liens école-bibliothèque en accord avec les objectifs d'apprentissage du Plan d'études romand (PER)
- Encourager l'autonomie, la curiosité et l'esprit critique des élèves

Ce document vise à vous présenter les activités du pôle scolaire de la bibliothèque et à vous donner des informations pratiques, afin de répondre au mieux à vos interrogations. Si toutefois il vous en reste, n'hésitez pas à nous contacter.



2. Animations pédagogiques

La bibliothèque scolaire propose diverses animations pour les classes qui peuvent se dérouler à la bibliothèque ou à l'école. Lorsque les animations ont lieu à la bibliothèque, un moment est prévu à la fin de l'activité pour permettre aux élèves d'emprunter des livres.

De manière générale, nos animations ont pour but de développer la curiosité et l'esprit critique des élèves ainsi que de les familiariser avec la recherche documentaire et l'utilisation de la bibliothèque tout en abordant les objectifs du PER sous un autre angle.

Il est également possible de venir pour réaliser un projet particulier, emprunter et/ou rendre des livres ou faire de la recherche d'information (pour un exposé par exemple).

Lorsque vous prévoyez d'emprunter des documents, merci de prendre des sacs pour leur transport.



2.1 Inscription

Vous devez prendre rendez-vous pour bénéficier d'une animation. Pour ce faire, il suffit de nous contacter par téléphone, e-mail ou sur place en nous fournissant les informations suivantes :

- Nom, Prénom
- Etablissement scolaire
- Ecole
- Numéro de la classe
- Nombre d'élèves
- Date et Heure
- 1^{ère}, 2^e, 3^e, ... visite

Les délais d'inscription sont les suivants :

- Animation : minimum 14 jours avant
- Emprunt/retour de livres (sans animation) : minimum 2 jours avant

2.2 Exemples d'animations

Au vu de notre récente arrivée dans le milieu scolaire, nous attirons votre attention sur le fait que nos animations sont en cours de développement et seront mises à jour, adaptées, améliorées, notamment grâce à vos remarques et suggestions. Votre avis compte, et nous serions heureux de pouvoir bénéficier de votre expérience d'enseignant et connaître vos besoins en termes de soutien pédagogique du programme scolaire. Notre but est de parvenir à une véritable collaboration dont les fruits profiteront aux élèves.

2.2.1 Le roman policier (9-11\$)

Un meurtre a eu lieu dans la bibliothèque et les élèves doivent identifier le coupable. Pour ce faire, ils répondent à un questionnaire en cherchant des indices cachés dans les livres et dans l'espace jeunesse.

Lieu et durée : bibliothèque, environ 1h00

Objectifs du PER

L1 31 Lire et analyser des textes de genres différents et en dégager les multiples sens...

- ... en identifiant et en caractérisant les différents genres de textes

L1 35 — Apprécier et analyser des productions littéraires diverses...

- ... en accroissant le champ de ses lectures
- ... en mettant en évidence les caractéristiques de plusieurs genres littéraires

2.2.2 Fiabilité des sources (9-11\$)

Les élèves sont répartis par groupe et doivent faire des recherches sur un thème défini à l'avance par l'enseignant et le bibliothécaire.

Tout d'abord, chaque groupe cherche des informations dans une source différente (wikipédia, web, livre, revue, encyclopédie,...), puis présente oralement ses résultats devant la classe. Les résultats seront différents pour chaque groupe car le bibliothécaire aura volontairement mis à disposition des sources divergentes, afin de rendre les élèves attentifs à l'importance du choix des sources.

Puis, en classe, table ronde et éléments théoriques présentés par le bibliothécaire sur ce qu'est une source fiable, comment chercher des informations pertinentes et identifier les sources adaptées en fonction du sujet recherché.

Lieu et durée : Ecole et/ou bibliothèque, 2x 1h00

Objectifs du PER

L1 38 — Exploiter l'écriture et les instruments de la communication pour collecter l'information, pour échanger et pour produire des documents...

- ... en développant un usage éthique de l'Internet (droits d'auteur, règles d'usage, identification des sources,...)
- ... en organisant l'information, en l'enregistrant, en la classant, en la triant et en la retrouvant

- ...en menant une recherche d'informations sur support papier et sous forme électronique, en recourant aux spécificités de chaque support
- ...en identifiant les composantes d'un document et les effets qu'il produit sur les destinataires

2.2.3 Speedbooking (9-115)

Sur le même principe qu'un speed-dating, les élèves disposent de quarante secondes pour faire connaissance avec un livre et décider s'ils ont envie d'en poursuivre la lecture plus tard ou non.

Les élèves notent leurs impressions à vif. Une fois que chacun a fait connaissance avec tous les livres, la classe discute des livres qui ont plu ou non, des coups de foudres, des livres qui étaient déjà connus avant l'activité, des raisons qui nous attirent vers telle ou telle lecture,...

Lieu et durée : Ecole ou bibliothèque, 1h00

Objectifs du PER

L1 31 Lire et analyser des textes de genres différents et en dégager les multiples sens...

- ... en identifiant et en caractérisant les différents genres de textes

L1 35 — Apprécier et analyser des productions littéraires diverses...

- ... en accroissant le champ de ses lectures
- ...en mettant en évidence les caractéristiques de plusieurs genres littéraires

3. Autres activités

3.1 Sélections thématiques

Sur demande et dans un délai de 10 jours, les bibliothécaires peuvent faire des sélections thématiques de documents (maximum 15 afin de laisser du choix aux autres utilisateurs de la bibliothèque).

Une fois la sélection effectuée, vous êtes avertis par e-mail que les documents sont disponibles. Vous êtes alors invité à venir les chercher dans les 10 jours, durant les horaires d'ouvertures de la bibliothèque.



3.2 Lecture d'albums à des élèves du primaire

Une classe d'élèves de 9 à 11H vient présenter, lire, jouer, mimer des albums à des élèves de 1 à 4H.

Ils auront tout d'abord choisi des albums variés à la bibliothèque, qu'ils auront préparés en classe afin de rendre leur présentation vivante. Cette activité développe les compétences orale des élèves et les responsabilisent en les mettant en lien avec des enfants plus jeunes.

3.3 Bibliorécré

Périodiquement, la bibliothèque scolaire débarque dans votre collège et propose une permanence de prêt. Vos élèves peuvent alors consulter et emprunter sur place les documents qui les intéressent.

Plus d'informations suivront au cours du premier semestre.

3.4 Pique-nique lecture

Nous proposons des pauses de midi consacrées à la lecture. Dans un premier temps, vos élèves sont amenés à voter pour un livre qui leur plaît, parmi une sélection de romans jeunesse mise en circulation dans votre classe. Le livre obtenant la majorité des votes sera lu par l'un des bibliothécaires scolaires, un jour par semaine (à décider), durant une période définie en fonction de la longueur du livre.

Plus d'informations suivront au cours du premier semestre.

3.5 1, 2, 3 albums

Il s'agit d'un projet créé par l'association française Livralire¹ et proposé par Bibliomedia en Suisse. Le but de cette activité est de découvrir des albums « pour grands », de les lire puis d'échanger à leur sujet avec d'autres personnes. Généralement les groupes sont composés d'une classe d'adolescent et d'un groupe d'aînés. Mais il est possible d'organiser cette activité avec des classes uniquement.

Les albums sont présentés sous forme d'une scénographie d'environ 20 mn aux groupes participants. Une fois que les bibliothécaires les ont mis en appétit, les participants lisent les albums pendant les mois de mars à mai et reçoivent un « visa » pour chaque album lu. L'idéal est de nourrir les échanges entre les groupes et d'aborder la lecture des albums de différentes manières, de proposer des activités pour aller plus loin,...

En mai a lieu l'organisation du scrutin. Chaque lecteur vote pour 3 albums, et le dépouillement des résultats aura lieu lors d'une rencontre commune. Les résultats du vote seront transmis à l'association Livralire et au mois de juin, les 3 albums élus par toutes les institutions participantes seront présentés sur internet.

¹ <http://123albums.livralire.org/>

3.6 Rencontres avec un auteur

Chaque année, la direction des écoles organise l'événement « Rencontre avec un auteur » en collaboration avec Payot Libraire et la Bibliothèque publique et scolaire d'Yverdon-les-Bains.

Cet événement vous offre l'occasion d'accompagner vos élèves à la découverte d'un auteur jeunesse, de mener un projet créatif autour de son univers et de l'accueillir dans votre classe au mois de mai, durant la semaine du Salon de la littérature jeunesse.

La sélection des auteurs est faite dans le but de correspondre à tous les niveaux scolaires, de 1P à 11S. Une présentation officielle des auteurs, menée par Mme Iacona, responsable de Payot Libraire, est organisée au mois de novembre à la bibliothèque.

Afin que vous puissiez obtenir davantage d'informations sur les auteurs sélectionnés, nous mettons à votre disposition des fiches de présentation. Nous produisons également des recueils d'idées de projets créatifs en fonction des univers et nous vous accompagnons au cours des différentes étapes de cet événement.

Pour que la rencontre entre l'auteur et votre classe se déroule dans les meilleures conditions, elle doit être préparée. Ainsi, un véritable travail doit être entrepris avec les élèves, afin qu'ils soient sensibilisés à son œuvre et qu'ils se réjouissent de la rencontre. Une prise de contact et des échanges avec l'auteur sont essentiels au bon fonctionnement du projet.

En 2016, 40 enseignants de niveaux variés ont participé à l'événement. Nous vous encourageons vivement à profiter de cette belle opportunité. Une fiche informative vous sera envoyée en temps voulu.

3.7 Activités personnalisées

Nous sommes à votre disposition pour collaborer à la création d'une animation personnalisée ou apporter notre soutien dans le cadre d'un projet particulier. Ces collaborations peuvent prendre de multiples formes et nous sommes ouverts à toute proposition de votre part.

N'hésitez pas à nous contacter suffisamment à l'avance afin que la réalisation de l'activité se passe au mieux !

4. Informations pratiques

4.1 Cartes de classe

Lors des visites à la bibliothèque, les élèves empruntent les documents sur leurs cartes personnelles et en sont responsables.

Chaque enseignant peut avoir une carte spécifique pour ses activités scolaires. Cette dernière est gratuite et permet d'emprunter un maximum de 50 livres pour une durée de 10 semaines, ainsi que 3 DVD pour 3 semaines.

4.2 Prolongations

Vous pouvez prolonger une fois les documents qui se trouvent sur la carte de classe pour une durée de 21 jours (8 jours pour les DVD). Il y a plusieurs manières de prolonger un livre : depuis le compte lecteur en ligne², par téléphone, par e-mail ou en passant directement à la bibliothèque.

Attention : les livres réservés par d'autres lecteurs ne pourront pas être prolongés.

4.3 Réservations

Vous pouvez réserver 2 documents maximum avec votre carte de classe, soit directement en ligne via votre compte lecteur, soit en vous adressant à un bibliothécaire. Un avis vous est envoyé par e-mail une fois que le document est disponible. S'il n'est pas retiré dans un délai de 10 jours, il sera remis en circulation.

4.4 Accès au compte lecteur

Le compte lecteur en ligne vous permet de consulter la liste des documents empruntés, de les prolonger, ainsi que de procéder à des réservations.

Pour vous connecter à votre compte, il suffit de vous rendre sur la page du catalogue de la bibliothèque : <http://yverdon.reseaubibli.org/opac/empr.php>, puis indiquer votre identifiant et votre mot de passe dans le menu à gauche de l'écran, entouré en rouge dans l'image ci-dessous.

Pour connaître votre identifiant et mot de passe, veuillez vous adresser à la bibliothèque.

The screenshot shows the library's website interface. At the top, there is a header with the library's name and a navigation bar. Below the navigation bar, there is a sidebar on the left with various links and a main content area on the right. The 'Se connecter' section in the sidebar is circled in red, indicating the login fields. The 'Rechercher' section in the main content area is also visible, showing search options and a list of virtual shelves.

² Voir 4.4

4.5 Rappels

En cas de non-restitution des livres empruntés sur la carte de classe dans le délai imparti, les taxes suivantes s'appliquent :

- 1^{er} rappel (dès 1 semaine de retard) : Fr. 2.- par classe
- 2^e rappel (dès 2 semaines de retard) : Fr. 5.- par classe
- 3^e rappel : Fr. 20.- par classe

4.6 Perte et dommage de documents

Merci de ne pas tenter de réparer un livre abîmé, mais de le signaler au bibliothécaire.

Vous êtes responsable des documents empruntés sur la carte de classe. En cas de perte, de vol ou de dommage à un document, celui-ci sera facturé à son prix d'achat.

Les élèves sont, quant à eux, responsables des documents empruntés sur leur carte personnelle.

4.7 Discipline

Merci de bien vouloir expliquer aux élèves les règles de vie dans une bibliothèque avant votre passage et de nous soutenir dans la gestion de la classe.

Lors des visites en bibliothèque, les dispositions relatives au comportement et à la discipline de la LEO, de la rLEO et des règlements des établissements scolaires s'appliquent.

Les élèves et leurs accompagnants sont également priés de se conformer au règlement intérieur de la bibliothèque.

5. Du côté de la bibliothèque publique

La bibliothèque organise régulièrement des animations destinées aux jeunes, se déroulant en dehors du cadre scolaire. Vous recevrez chaque semestre des dépliants à distribuer à vos élèves, leur présentant, par âge, les activités qui leur sont destinées.

6. Contact

Bibliothèque publique et scolaire d'Yverdon-les-Bains

Ancienne-Poste 4

Case postale 217

CH-1400 Yverdon-les-Bains

Tél. scolaire : 024 423 60 48 / 024 423 60 49

Tél. général : 024 423 60 40

Email scolaire : [biblio.scolaire\(at\)yverdon-les-bains.ch](mailto:biblio.scolaire(at)yverdon-les-bains.ch)